



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านใหม่
เรื่อง การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านใหม่
ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลบ้านใหม่

.....

ด้วยปลัดเทศบาลตำบลบ้านใหม่ ได้พิจารณาการมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยความคุ้มค่า รวดเร็ว เป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจและความรับผิดชอบ เพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติราชการ สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

ดังนั้น เพื่อเป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการเกี่ยวกับการมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลดังกล่าว เทศบาลตำบลบ้านใหม่ จึงประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดสำเนาคำสั่งแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นางมะลิวัลย์ บังนมน้อย)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใหม่



คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านใหม่

ที่ ๘๔๓ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลบ้านใหม่

เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลบ้านใหม่ เกิดความสะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ อันก่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๔๘ เภกุนวิสัย และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ หมวด ๑๓ ข้อ ๒๖๔, ข้อ ๒๖๖(๑), ข้อ ๒๖๗ และข้อ ๒๖๘ ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่ปลัดเทศบาลตำบลบ้านใหม่ จะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด ถ้ากฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งนั้น หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นไม่ได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น จึงมอบอำนาจให้ รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลบ้านใหม่ ดังนี้

นางสาวสุรีย์ พิมพ์ปฐุ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลบ้านใหม่ ในการรับผิดชอบ ควบคุม ดูแลงานประจำทั่วไปของส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลบ้านใหม่ ดังนี้

๑. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒. ฝ่ายบริการและซ่อมบำรุง สังกัดกองช่าง

โดยให้รองปลัดเทศบาล มีอำนาจในการควบคุม กำกับ ดูแลราชการประจำของส่วน ราชการตามที่ได้รับมอบหมาย ยกเว้น

(๑) งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

(๒) งานที่เกี่ยวกับแผนและงบประมาณ

และให้มีอำนาจในการลงนามดังนี้

๑. การลงนามเสนอรายงานสถานะการเงินประจำวันต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การลงนามเสนอฎีกาเบิกจ่ายเงิน ฯลฯ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ทั้งนี้ การปฏิบัติราชการของรองปลัดเทศบาล อยู่ภายใต้การกำกับดูแล แนะนำ แก้ไข ตรวจสอบและคำปรึกษาของปลัดเทศบาล เพื่อให้การบริหารงานราชการเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยปลัดเทศบาลจะติดตามผลการปฏิบัติราชการ หากมีปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้อง หรืออื่นใด ให้รายงาน ปลัดเทศบาลทราบเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ยกเลิกและให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสิริกิจ วาปีธรรม)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านใหม่