



รอบ ๖ เดือน



รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....เทศบาลตำบลบ้านใหม่.....  
ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ. ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ  
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลบ้านใหม่	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศเทศบาลตำบลบ้านใหม่ เรื่อง เจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลบ้านใหม่ ใส่สะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๒	เทศบาลตำบลบ้านใหม่	๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	จัดทำป้ายไว้นิรลนโยบาย “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และต่อต้านการทุจริตทุกชนิด โดยดำเนินการดังนี้ ๑. ติดป้ายไว้นิรลประชาสัมพันธ์ต่อต้านการทุจริต ประพฤติมิชอบ “ไม่รับสินบนทุกชนิด” ๒. ติดประชาสัมพันธ์หน้าห้องทุกกอง “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๓. เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักเทศบาลตำบลบ้านใหม่ ๔. เผยแพร่บนเพจเทศบาลตำบลบ้านใหม่

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลบ้านใหม่	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	นางมะลิวัลย์ บางน้อมน้อย และนายคณิตศร คะเสน ชาติคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ได้ประกาศเจตนารมณ์“งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	เผยแพร่ลงเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านใหม่
๒.	เทศบาลตำบลบ้านใหม่	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง ประกาศเจตนารมณ์“งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	เผยแพร่ลงเว็บไซต์เทศบาลตำบลบ้านใหม่

๓. รายงานการรับขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Polity จากการปฏิบัติหน้าที่

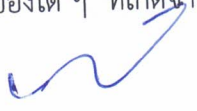
ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานของเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ ให้ระบุ	๐

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการเรื่อง นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างให้ความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส



๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
- เห็นควร กำชับ และกระตุ้นจิตสำนึกให้บุคลากรตระหนักในเรื่อง นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันพฤติกรรมของบุคลากร ไม่ให้เห็นแก่ได้รับสิ่งของใด ๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

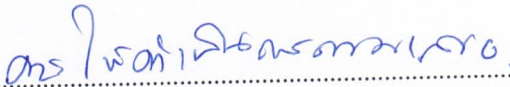
  
(นางภคภัทร เตชชาติธินาคคุณ)  
ผู้รายงาน

### สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น เห็นควรดำเนินการดังนี้

.....  
.....  
.....


  
(นางสาวไอรินลดา นาคุดชา)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ




.....  
.....  
.....

  
(นางธัญพร คิมหันต์)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....  
.....  
.....

  
(นายสิริกิจ วาปีธรรม)  
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านใหม่

.....  
.....  
.....

  
(นางมะลิวัลย์ บางน้อมน้อย)  
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใหม่